

PODMÍNKY GRANTOVÉ VÝZVY

KRAKONOŠOVY ZAHRÁDKY

OCHRANA PŘÍRODY A PODPORA BIODIVERZITY

Vyhlašovatelem grantové výzvy a poskytovatelem finančního příspěvku je Nadační fond Škoda Auto, se sídlem tř. Václava Klementa 869, Mladá Boleslav II, 293 01 Mladá Boleslav (dále „vyhlašovatel“).

Odborným garantem grantové výzvy je Správa Krkonošského národního parku, Dobrovského 3, 543 01 Vrchlabí (dále „Odborný garant“)

www.nfsa.cz
nadacnifond@skoda-auto.cz

ZAMĚŘENÍ GRANTOVÉ VÝZVY

Cílem programu je podpora biodiverzity, tedy rozmanitosti rostlinných a živočišných druhů ve smyslu pestrosti genetiky, druhů v určitém prostředí a ekosystémů na daném místě. Tyto tři úrovně společně vytváří biologickou rozmanitost a tím pádem i veškerý život na naší planetě.

Ochrana přírody a biodiverzity je jedním ze stavebních kamenů společenské odpovědnosti společnosti Škoda Auto. Již 16 let společnost ve spolupráci s odbornými partnery obohacuje krajinu o nové stromy v rámci programu Škoda Stromky, do konce roku 2024 jich bude vysazeno 1 331 864, což odpovídá více než 277 hektarům nového lesa ve více než 300 lokalitách po celé České republice.

Klíčovým prvkem výzvy je **snaha o zvýšení zájmu obyvatel o prostředí, v němž žijí, a jejich aktivní zapojení do péče o něj** na území Mladoboleslavska, Rychnovska a Vrchlabska.

PŘÍKLADY PODPOROVANÝCH PROJEKTŮ

- Realizace biodiverzitních prvků včetně jejich následné péče
 - Kvetoucí záhony, trávničky a tůně, případně další prvky pro zvýšení biodiverzity
 - Včelíny, hmyzí domky, plazníky, broukoviště a ještěrkoviště
 - Doplnková výsadba původních odrůd
- Projekty podporující zadržování vody v krajině
 - Čištění a renovace vodních ploch
 - Sběr a využití dešťové vody
 - Biotopová jezírka
 - Budování mokřadů, úprava vodních toků, vytváření meandrů
- Edukační projekty se zapojením škol a místních komunit pouze v návaznosti na projekt podporující biodiverzitu

VÝŠE PŘÍSPĚVKU

- Minimální výše příspěvku činí 50.000 Kč
- Maximální výše příspěvku činí 250.000 Kč
- Spolufinancování není nutné, ale je jedním z hodnotících hledisek

HARMONOGRAM

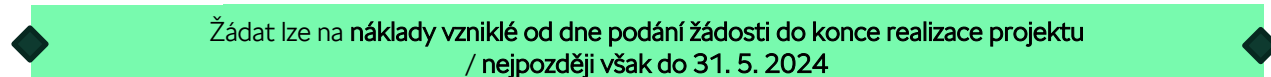
- Zpracování žádosti



- Uznatelnost nákladů

9.9.2024

Konec realizace projektu / 31.5.2025



PRINCIPY GRANTOVÉ PODPORY

- Projekty se zaměřují na podporu biodiverzity a zvýšení zájmu obyvatel o životní prostředí
- Udržitelnost projektů a následná péče – zapojení odborníků, vytváření podmínek pro zapojení komunit a edukaci na témata životního prostředí
- Zapojení veřejnosti a partnerů
- Inspirace z dobré praxe z tuzemska i zahraničí
- Efektivní nakládání se zdroji – využití repasovaného / renovovaného vybavení, lokální produkty, bezodpadové akce, znovupoužitelné / rozložitelné nádoby, třídění odpadu atd.

DALŠÍ GRANTOVÉ VÝZVY A MOŽNOSTI PODPORY

Vedle grantu *Krakonošovy zahrádky* Nadační fond Škoda Auto vyhlásil nebo vyhlásí grantové výzvy na podporu dalších tematicky blízkých oblastí které se však **odlišují svými cíli a zaměřením**.

Přehled všech grantů a informací k nim najdete na stránkách www.nfsa.cz.

Zde jsou některé z nich, které jsou grantové výzvě tematicky blízké:

- **Tady jsem doma** – podpora projektů vedoucí ke zlepšení sousedských vztahů a zmírnění anonymity, vytvoření nových a zlepšení stávajících míst setkávání a koncepční rozvoj veřejného prostoru.

Pokud byste si nebyli jisti, do které výzvy Váš projekt spadá, **napište nám!**

Finanční podporu veřejně prospěšných aktivit nabízí kromě veřejných institucí řada další soukromých dárců.

Na stránkách **Fóra Dárců** můžete zkusit prostřednictvím **Nadačního našeptávače** najít další možnosti podpory: <https://www.donorsforum.cz/>

MÍSTO REALIZACE PROJEKTU

Podpořit lze pouze projekt, který je **realizován nebo má zásadní přínos v rámci níže uvedeného území**. Žadatel sídlo v území mít nemusí.

- **Mladoboleslavsko** – území okresu Mladá Boleslav
- **Rychnovsko** – území okresu Rychnov n. Kněžnou
- **Vrchlabsko** – území ORP Vrchlabí a ORP Jilemnice

KDO MŮŽE ŽÁDAT

O příspěvek může požádat **právníká osoba se sídlem v České republice**, jejíž hlavní činnost nespočívá v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti.

Organizace (1x IČO) je oprávněna přihlásit 1 projekt. Souběžná žádost o podporu v dalších grantových programech vyhlášovatele není překážkou v případě, že bude přihlášen jiný projekt.

Přípustné jsou pouze následující **právní formy žadatele**:

- Město / obec
- Spolek
- Ústav
- Nadace a nadační fond

- Obecně prospěšná společnost
- Církev, náboženská společnost nebo účelové zařízení registrované církve a náboženské společnosti založené církví a náboženskou společností pro poskytování charitativních služeb
- Příspěvková organizace
- Škola a školské zařízení
- Příspěvkové organizace

PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Žádost lze podat výhradně elektronicky prostřednictvím online systému na adrese www.nfsa.grantys.cz.

Příjem žádostí bude probíhat od 9. 9. do 11. 10. 2024.

Povinné přílohy

- **Popis zajištění následné péče**, včetně jména odpovědné osoby za péči.
- **Doložení cenových nabídek**. Cenová nabídka musí být totožná s rozpočtem, který je uveden v systému Grantys.
- Pokud se jedná o projekt s **celkovými náklady vyšší než 150 000 Kč**, musí žadatel doložit **3 cenové nabídky**.
- **Při žádosti nad 150 000 Kč** je žadatel povinen doložit **odborné stanovisko o projektu**.
- V případě, že předmětem žádosti je podpora **výstavby nebo rekonstrukce venkovních objektů, budov či vnitřních prostor**, k žádosti je nutné připojit přílohy viz **Doplňující podmínky**.

POSOUZENÍ ŽÁDOSTÍ

A) FORMÁLNÍ KONTROLA ŽÁDOSTI

- Žádosti budou nejdříve posouzeny, zda **splňují formální náležitosti**, projekt **naplňuje zaměření grantové výzvy** a informace uvedené v žádosti jsou pravdivé.
- Pokud **žádost bude vykazovat nedostatky**, které lze odstranit, bude žadatel vyzván k jejich odstranění. **Nápravu je třeba učinit do 48 hodin od odeslání výzvy**, jinak bude projektová žádost vyřazena z dalšího posuzování.

B) VĚCNÉ HODNOCENÍ ŽÁDOSTI

- Doporučení k udělení grantové podpory dává **vícečlenná hodnotící komise složená ze zástupce vyhlášovatele, nezávislých regionálních i nadregionálních odborníků ze soukromé a veřejné sféry**.
- **Žádosti se ohodnotí podle níže stanovených kritérií**. Nákladnost projektu není hodnotícím kritériem.
- Hodnotící komise doporučí projekt k podpoře pouze, pokud shledá podané žádosti dostatečně kvalitní. Doporučení hodnotící komise podléhá potvrzení správní rady vyhlášovatele.
- **Finanční příspěvek může být poskytnut v nižší než požadované částce**. Neuznatelná část nákladů musí být financována z vlastních zdrojů žadatele nebo ze zdrojů jiných. Na poskytnutí grantového příspěvku není právní nárok.

HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

- **Přínos projektu a jeho udržitelnost**
 - Jak projekt přispěje ke zlepšení biodiverzity a zvýšení zájmu obyvatel o životní prostředí?

- Je do projektu zapojena veřejnost, na realizaci se podílí další partneři a jak (např. další organizace, místní samospráva)?
- Jde o jednorázovou akci nebo aktivitu s dlouhodobým přínosem?
- Kdo je cílová skupina a kolik lidí může projekt ovlivnit? Je projekt inkluzivní?
- Vychází projekt z dobré praxe, ať v tuzemsku nebo zahraničí?
- **Hospodárnost projektu**
 - Jsou rozpočtové položky nezbytné pro projekt a vysvětlili jste proč jsou nezbytné?
 - Je rozpočet dostatečně konkrétní, obsahuje jasně definované položky?
 - Jsou náklady přiměřené? Učinili jste něco pro to, aby cena byla nejnižší (např. oslovení více dodavatelů)?
 - o Přiměřenost nákladů dále upravuje MŽP ve svých Nákladech obvyklých opatření (NOO), které jsou ke stažení [zde](#).
 - Jaká je míra financování z dalších zdrojů (spolufinancování)?
- **Kvalita projektové žádosti**
 - Žádost stručně ale výstižně popisuje proč chci projekt realizovat, co, pro koho, kdy, kde a s kým jej chci realizovat.
 - Mám stanoveny konkrétní a dosažitelné cíle a vím, jak je budu vyhodnocovat, zda se mi daří je dosahovat.
 - Vysvětlil a doložil jsem přiměřenost nákladů projektu?
- **Reference žadatele**
 - Transparentně informuji o své činnosti (web, sociální sítě, účetní závěrky, výroční zprávy)
 - Má organizace nebo členové projektového týmu nějakou zkušenost s obdobnými projekty?
 - Organizace je držitelem certifikace nebo ocenění ne staršího 3 let k datu podání žádosti¹

UZNATELNÉ NÁKLADY

Projektové náklady jsou považovány za **oprávněné**, pokud **splňují všechny** níže uvedené podmínky:

- musí být **nezbytné** pro realizaci projektu;
- musí být **hospodárné a efektivní** ve vztahu k souvisejícím aktivitám a výstupům;
- musí být **zaevidované v účetnictví** příjemce;
- musí být **doložitelné** příslušnými prvotními a účetními doklady;
- musí být uhrazeny nejpozději do předložení závěrečného vyúčtování.

Příspěvek lze využít na náklady, které **vznikly ode dne podání žádosti do konce realizace projektu** vyznačeného ve smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku, **nejpozději však do 31. 5. 2024**.

Z nadačního příspěvku **nelze** financovat zejm.:

- mzdové náklady zaměstnanců žadatele vč. odměn z dohod, cestovní náhrady, kapesné;
- peněžité dary, finanční příspěvky;
- deficitní financování, úhradu půjček, škod, pokut, penále, nebo zákonné povinnosti;
- DPH, u které organizaci vzniká dle příslušných právních předpisů možnost na její vrácení;
- náklady na zpracování žádosti.

¹ Certifikace má dokládat, že organizace řádně vykonává prospěšnou činnost, transparentně hospodaří a má přiměřené provozní náklady.

Pro příjemce, který vede účetní evidenci v systému jednoduchého účetnictví, je nutné termín „náklady“ interpretovat jako „výdaje případně závazky ve výši skutečné spotřeby přijatých plnění“.

DOPLŇUJÍCÍ PODMÍNKY

- OMEZENÍ TÝKAJÍCÍ SE ŽADATELE

Finanční příspěvek nemohou získat žadatelé, pokud

- na jejich majetek byl prohlášen konkurz, jsou předmětem jednání vedoucích ke vstupu do likvidace, k uvalení nucené správy, mají pozastavené aktivity, byl podán návrh na vyrovnání s věřiteli nebo se nacházejí v podobné situaci vyplývající z příslušných právních předpisů České republiky;
- dopustili se jednání závažným způsobem odporujícího etice;
- neplní povinnosti související s platbami sociálního a zdravotního pojištění a daňové povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení právních norem;
- dopustili se zpronevěry, korupce, byli zapojeni do zločinecké organizace nebo jiné ilegální aktivity.

Žadatelé budou z účasti v grantové výzvě vyloučeni, pokud se v souvislosti s grantovým programem

- dopustili závažného zkreslení informací předložených poskytovateli grantu, které byly podmínkou účasti v kole výzvy nebo měly tvořit součást smlouvy, nebo tyto informace neposkytli;
- pokusili získat důvěrné informace nebo ovlivnit hodnotitele žádostí nebo poskytovatele grantu v průběhu vyhodnocovacího procesu tohoto kola výzvy.

- PŘÍLOHY ŽÁDOSTI NA PODPORU VÝSTAVBY NEBO REKONSTRUKCE VENKOVNÍCH OBJEKTŮ, BUDOV ČI VNITŘNÍCH PROSTOR

- Doložení vlastnického práva k pozemku nebo stavbě, kde se má projekt realizovat (např. výpisem z katastru nemovitostí). V případě, že žadatel není vlastníkem pozemku nebo stavby, kde se má projektový záměr uskutečnit, přiloží souhlas majitele s realizací projektu a prohlášení vlastníka, že se min. na 5 let zdrží činnosti, která by znehodnotila výsledky projektu.
- Náčrt nebo plánek návrhu realizace stavby nebo rekonstrukce.
- Fotografie stavu před výstavbou / rekonstrukcí / vybavením ne starší více než jeden měsíc před podáním žádosti.
- U projektu vyžadujícího ze zákona stavební povolení nebo ohlášení stavebního záměru stavebního úřadu je podmínkou uzavření darovací smlouvy doložení příslušného dokladu o způsobilosti zahájit realizaci projektu. V případě, že žadatel tyto dokumenty nedoloží do 27. 5. 2024, a neprokáže tak schopnost zahájení realizace projektu, příspěvek žadateli nebude poskytnut.

- SMLOUVA A VYÚČTOVÁNÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU

- Smlouva bude uzavřena výhradně v elektronické podobě opatřené kvalifikovanými, či zaručenými elektronickými podpisy. Vyhlášovatel může v odůvodněných případech povolit výjimku z požadavku elektronického podpisu.
- V průběhu čerpání grantu se příjemce zavazuje bez zbytečného odkladu hlásit veškeré závažné změny ve vztahu k realizaci projektu (tzn. finanční, obsahové, v harmonogramu) na e-mail nadacnifond@skoda-auto.cz. Příjemce se též zavazuje hlásit změny administrativního typu týkající se organizace, například změnu sídla organizace, statutárního zástupce apod., jestliže takové změny nastanou.
- Příjemce nadačního příspěvku předloží vyhlášovateli závěrečnou zprávu s vyúčtováním do 1 měsíce od ukončení období realizace projektu vyznačeného ve smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku.
- Veškeré pokyny a informace obdrží úspěšní žadatelé spolu s návrhem smlouvy.

