



# OBECNÉ PODMÍNKY GRANTOVÉHO PROGRAMU

## *NA DĚTECH ZÁLEŽÍ*

**PODPORA**  
VOLNOČASOVÝCH A NEFORMÁLNÍCH  
VZDĚLÁVACÍCH AKTIVIT DĚTÍ A MLADISTVÝCH



**Vyhlašovatelem** grantového programu a poskytovatelem finančního příspěvku je Nadační fond ŠKODA AUTO se sídlem tř. Václava Klementa 869, Mladá Boleslav II, 293 01 Mladá Boleslav (dále „vyhlašovatel“).

## 1. ZAMĚŘENÍ GRANTOVÉ VÝZVY

Smysluplné, naplňující a zdravé trávení volného času, duševní pohoda a kvalitní mezilidské vztahy jsou důležitou součástí každé komunity. Z nejrůznějších výzkumů jasně vyplývá, že investice do vzdělávání v dětství je nákladově nejefektivnější strategie pro podporu hospodářského růstu a snižuje pozdější náklady spojené s rizikovým chováním, zejména v sociální oblasti a ve zdravotnictví. Jakým způsobem trávíme volný čas, ale z velké části ovlivňují naše socioekonomické a rodinné podmínky.

**Cílem grantového programu je proto podpora zvýšení kvality a nabídky volnočasových a neformálně vzdělávacích aktivit pro děti od 3 do 18 let. Chceme se především zaměřit na podporu komplexního rozvoje dětí a mládeže, prevenci rizikového chování a duševních potíží. V neposlední řadě chceme podpořit začleňování dětí ze znevýhodněných rodin do běžných klubů, kroužků a dalších aktivit.**

### Příklady podporovaných projektů:

- pořádání táborů, příměstských, sportovních nebo jazykových kempů se zaměřením na děti ze znevýhodněných rodin
- organizace mimoškolních vzdělávacích aktivit, např. kroužků zaměřených na získávání důležitých dovedností pro školu i život, dobrovolnictví, posilování kvalitních vztahů s vrstevníky a smysluplné trávení volného času podporující zdravý životní styl
- aktivity věnující se prevenci duševních potíží či prevenci rizikového chování dětí a dospívajících

## 2. HARMONOGRAM A VÝŠE PŘÍSPĚVKU

Termín příjmu žádostí	od 12. 4. 2023 do 14. 5. 2023
Výše příspěvku	max. 150.000 Kč
Uznatelné náklady	od dne podání žádosti do konce realizace projektu, nejpozději však do 30. 6. 2024
Spolufinancování	není povinné, může být přihlédnuto v hodnocení

Souběžně s grantem *Na dětech záleží* Nadační fond ŠKODA AUTO vyhlásil grantovou výzvu na podporu:

- dopravní bezpečnosti (prevence) – jde o vyhledávání nebezpečných míst, sběr dat a podpora opatření, která zvýší dopravní bezpečnost.

V nadcházejícím období jsou připraveny další grantové výzvy s odlišným tematickým zaměřením. Přehled všech grantů a informací k nim najdete na stránkách [www.nfsa.cz](http://www.nfsa.cz).

### Principy grantové podpory

- Projekty se zaměřují na **konkrétní potřeby místních**
- **Preferováno je zapojení komunity** a dalších partnerů
- **Vítána je rozmanitost** – zacílení na širší okruh lidí (senioři, hendikepovaní, cizinci atd.)
- **Oceňujeme přeměnu starého v nové** – využití repasovaného / renovovaného vybavení
- **Preferováno je efektivní nakládání se zdroji** – omezení emisí, bezodpadové akce, znovupoužitelné / rozložitelné nádoby, třídění odpadu, lokální produkty
- **Inspirace z dobré praxe** z tuzemska i zahraničí



### 3. MÍSTO REALIZACE PROJEKTU

Projekt musí být realizován nebo mít zásadní přínos v rámci uvedeného zájmového území. Žadatel sídlo v území mít nemusí.

**Mladoboleslavsko** – okres Mladá Boleslav

**Rychnovsko** – okres Rychnov n. Kněžnou

**Vrchlabsko** – ORP Vrchlabí a ORP Jilemnice

### 4. KDO MŮŽE ŽÁDAT

O příspěvek z grantového programu může požádat **právníká osoba se sídlem v České republice** níže stanovené právní formy.

**Organizace (1x IČO) je oprávněna přihlásit 1 projekt.** Souběžná žádost o podporu v dalších grantových programech vyhlášeovatele není překážkou v případě, že bude přihlášen jiný projekt.

Přípustné jsou následující **právní formy žadatele:**

- Škola a školské zařízení ve vztahu k rozvoji mimoškolních vzdělávacích nebo sportovních aktivit a školní kluby
- Církev, náboženská společnost nebo účelové zařízení registrované církve a náboženské společnosti založené církví a náboženskou společností pro poskytování charitativních služeb
- Spolek
- Ústav
- Nadace a nadační fond
- Obecně prospěšná společnost
- Příspěvková organizace

**Finanční příspěvek nemohou získat žadatelé, pokud:**

- na jejich majetek byl prohlášen konkurz, jsou předmětem jednání vedoucích ke vstupu do likvidace, k uvalení nucené správy, mají pozastavené podnikatelské aktivity, byl podán návrh na vyrovnání s věřiteli nebo se nacházejí v podobné situaci vyplývající z příslušných právních předpisů České republiky;
- dopustili se jednání závažným způsobem odporujícího profesní etice;
- neplní povinnosti související s platbami sociálního a zdravotního pojištění a daňové povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení právních norem;
- dopustili se zpronevěry, korupce, byli zapojeni do zločinecké organizace nebo jiné ilegální aktivity

Žadatelé budou z účasti v grantové výzvě vyloučeni, pokud se v souvislosti s grantovým programem:

- dopustili závažného zkreslení informací předložených poskytovateli grantu, které byly podmínkou účasti v kole výzvy nebo měly tvořit součást smlouvy, nebo tyto informace neposkytli;
- pokusili získat důvěrné informace nebo ovlivnit hodnotitele žádostí nebo poskytovatele grantu v průběhu vyhodnocovacího procesu tohoto kola výzvy

### 5. UZNATELNÉ NÁKLADY

Uznány budou náklady, které **vznikly ode dne podání žádosti do konce realizace projektu** vyznačeného ve smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku, **nejpozději však do 30. 6. 2024.**

Projektové náklady jsou považovány za oprávněné, pokud splňují **všechny níže uvedené podmínky:**

- musí být **nezbytné** pro realizaci projektu;
- musí být **hospodárné a efektivní** ve vztahu k souvisejícím aktivitám a výstupům;
- musí být **zaevidované v účetnictví** příjemce;

- musí být **doložitelné** příslušnými prvotními a účetními doklady;
- musí být uhrazeny nejpozději do předložení závěrečného vyúčtování.

Z nadačního příspěvku **nelze** financovat zejm.:

- náklady související s realizací aktivit, které probíhají mimo definovaná zájmová území;
- mzdové náklady zaměstnanců žadatele vč. odměn z dohod, cestovní náhrady, kapesné;
- peněžité dary, finanční příspěvky;
- deficitní financování, úhradu půjček, škod, pokut, penále, nebo zákonné povinnosti;
- DPH, u které organizaci vzniká dle příslušných právních předpisů možnost na její vrácení;
- náklady na zpracování žádosti.

Pro příjemce, který vede účetní evidenci v systému jednoduchého účetnictví, je nutné termín „náklady“ interpretovat jako „výdaje případně závazky ve výši skutečné spotřeby přijatých plnění“.

## 6. PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Žádost lze podat **výhradně elektronicky prostřednictvím online systému** dostupného na webové adrese [www.nfsa.grantys.cz](http://www.nfsa.grantys.cz).

**Příjem žádostí bude probíhat v období od dne 12. 4. do 14. 5. 2023.**

V případě, že předmětem žádosti je výstavba nebo rekonstrukce venkovních objektů, budov či vnitřních prostor, k žádosti je nutné připojit tyto přílohy:

- doložit vlastnické právo k pozemku nebo stavbě, kde se má projekt realizovat (např. výpisem z katastru nemovitostí). V případě, že žadatel není vlastníkem pozemku nebo stavby, kde se má projektový záměr uskutečnit, přiloží souhlas majitele s realizací projektu a prohlášení vlastníka, že se min. na 5 let zdrží činnosti, která by znehodnotila výsledky projektu;
- náčrt nebo plánek návrhu realizace stavby nebo rekonstrukce;
- fotografie stavu před výstavbou / rekonstrukcí / vybavením ne starší více než jeden měsíc před podáním žádosti.

U projektu vyžadujícího ze zákona stavební povolení nebo 30ohlášení stavebního záměru stavebního úřadu je podmínkou uzavření smlouvy doložení příslušného dokladu o způsobilosti zahájit realizaci projektu. V případě, že žadatel tyto dokumenty nedoloží do 20. 5. 2023 a neprokáže tak schopnost zahájení realizace projektu, příspěvek žadateli nebude poskytnut.

## 7. POSOUZENÍ ŽÁDOSTÍ

### A) FORMÁLNÍ KONTROLA ŽÁDOSTI

Žádosti projdou prvotním posouzením z hlediska splnění formálních náležitostí a pravdivosti uvedených informací.

Pokud žádost bude vykazovat nedostatky, které lze odstranit, bude žadatel vyzván k jejich odstranění. Nápravu je třeba učinit do 48 hodin od odeslání výzvy, jinak bude projektová žádost vyřazena z dalšího posuzování.

### B) VĚCNÉ HODNOCENÍ ŽÁDOSTI

O doporučení k udělení grantové podpory rozhoduje vícečlenná hodnotící komise složená ze zástupce vyhlášovatele, regionálních i nadregionálních odborníků ze soukromé a veřejné sféry.

Žádosti se ohodnotí podle níže stanovených kritérií. Nákladnost projektu není hodnotícím kritériem. Finanční příspěvek může být poskytnut v nižší než požadované částce. Neuznatelná část nákladů musí být financována z vlastních zdrojů žadatele nebo ze zdrojů jiných.

Na poskytnutí grantového příspěvku není právní nárok. Hodnotící komise doporučí projekt k podpoře pouze, pokud shledá podané žádosti dostatečně kvalitní. Rozhodnutí hodnotící komise podléhá potvrzení správní rady vyhlašovatele.

#### **Hodnocení probíhá na základě těchto kritérií:**

##### **a. Přínos projektu pro region a jeho udržitelnost**

- Jak projekt přispěje ke zlepšení prostředí nebo vztahů v daném místě?
- Jde o jednorázovou akci nebo aktivitu s dlouhodobým přínosem?
- Kdo je cílová skupina a kolik lidí může projekt ovlivnit? Je projekt inkluzivní?
- Je do projektu zapojena veřejnost, na realizaci se podílí další partneři a jak (např. další organizace, místní samospráva, dobrovolníci)?
- Jsou dodrženy principy udržitelnosti, efektivního nakládání se zdroji?

##### **b. Kvalita projektové žádosti**

- Jsou cíle konkrétně definované a jsou dosažitelné?
- Jak se bude dosažení cílů vyhodnocovat?
- Je žádost srozumitelná, výstižná a obsahuje relevantní informace?

##### **c. Rozpočet projektu**

- Jsou rozpočtové položky nezbytné pro realizaci projektu?
- Je rozpočet konkrétní a přehledný, obsahuje jasně definované položky?
- Jsou náklady přiměřené?
- Jaká je míra financování z dalších zdrojů (spolufinancování)?
- Je využito repasované vybavení?

##### **d. Provozní a odborná kapacita žadatele**

- Transparentnost a informování veřejnosti o své činnosti (webové stránky, sociální sítě, účetní závěrky, výroční zprávy)
- Zkušenost organizace s obdobnými projekty, zkušenosti projektového týmu
- Certifikace nebo ocenění ne starší 3 let k datu podání žádosti<sup>1</sup>

Hodnotící komise může během svého zasedání telefonicky kontaktovat odpovědnou osobu s doplňujícím dotazem týkajícím se projektové žádosti.

Žadatelé budou **nejpozději do 30 dnů** od skončení příjmu žádostí vyrozuměni o výsledku.

## **8. SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU**

**Smlouva bude uzavřena výhradně v elektronické podobě opatřené kvalifikovanými, či zaručenými elektronickými podpisy.** Vyhlašovatel může v odůvodněných případech povolit výjimku z požadavku elektronického podpisu.

**Pro vyplacení příspěvku bude rovněž nutné doložit vlastnictví bankovního účtu,** na který má být příspěvek poukázán (např. potvrzení vydané bankou, nebo kopie smlouvy o zřízení účtu).

Veškeré pokyny a informace potřebné k uzavření smlouvy obdrží úspěšní žadatelé spolu s návrhem smlouvy.

---

<sup>1</sup> Certifikace má dokládat, že organizace řádně vykonává prospěšnou činnost, transparentně hospodaří a má přiměřené provozní náklady.

## 9. VYÚČTOVÁNÍ PŘÍSPĚVKU

Příjemce nadačního příspěvku předloží vyhlášovateli **závěrečnou zprávu s vyúčtováním do 1 měsíce od ukončení období realizace** projektu vyznačeného ve smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku.

Závěrečná zpráva se podává elektronicky prostřednictvím **online formuláře** dostupného na webové adrese [www.nfsa.grantys.cz](http://www.nfsa.grantys.cz).

## 10. ZMĚNY V PROJEKTU

V průběhu čerpání grantu se **příjemce zavazuje bez zbytečného odkladu hlásit veškeré závažné změny** ve vztahu k realizaci projektu (tzn. finanční, obsahové, v harmonogramu) na e-mail [nadacnifond@skoda-auto.cz](mailto:nadacnifond@skoda-auto.cz). Příjemce se též zavazuje hlásit změny administrativního typu týkající se organizace, například změnu sídla organizace, statutárního zástupce apod., jestliže takové změny nastanou.

## 11. KONTAKTNÍ ÚDAJE

[NadacniFond@skoda-auto.cz](mailto:NadacniFond@skoda-auto.cz)

Nadační fond Škoda Auto  
tř. Václava Klementa 869  
293 01 Mladá Boleslav