

# PODMÍNKY GRANTOVÉ VÝZVY

## REGION BEZ BARIÉR

### PODPORA PEČUJÍCÍCH OSOB

**Vyhlašovatelem** grantové výzvy a poskytovatelem finančního příspěvku je Nadační fond Škoda Auto, se sídlem tř. Václava Klementa 869, Mladá Boleslav II, 293 01 Mladá Boleslav (dále „vyhlašovatel“).

[www.nfsa.cz](http://www.nfsa.cz)  
[nadacnifond@skoda-auto.cz](mailto:nadacnifond@skoda-auto.cz)

## ZAMĚŘENÍ GRANTOVÉHO PROGRAMU REGION BEZ BARIÉR

Cílem grantového programu Region bez bariér je podpora **zavádění inovací a nových přístupů, které přispějí** k sociálnímu začleňování a udržování sociálních vazeb, zvýšení kvality a dostupnosti paliativní péče a **vytvoření podmínek pro neformálně pečující osoby** – prioritních témat zjištěných studii mapující stav a potřeby sociálních služeb v našich regionech.

## ZAMĚŘENÍ VÝZVY PODPORA PEČUJÍCÍCH OSOB

Cílem grantové výzvy je **podpora osob pečujících** zejm. o osoby se zdravotním postižením nebo seniory a zlepšit tak podmínky pro **setrvání osob závislých na pomoci někoho dalšího v domácím prostředí a zkvalitnit péči o ně**.

Dalším cílem je přispět k **ulehčení situace pečujícím osobám**, na jejichž bedrech leží péče o osoby blízké, prostřednictvím vzdělávání, sdílení zkušeností, organizace volnočasových aktivit nebo homesharingu.

Chceme rovněž podpořit **vznik nebo prohloubení spolupráce, sdílení zkušeností** registrovaných pečovatelských služeb a neregistrovaných občanských aktivit nebo dobrovolníků, které se dále budou profesionalizovat a vytvoří nedílnou součást záchranné sítě.

### - HLAVNÍ SMĚRY PODPORY

Zaměření grantu vychází z výsledků provedených studií jednotlivých regionů a jejich potřeb - studie jsou dostupné na našich webových stránkách **zde**. Dále se pak inspiruje projekty **Ceny inovací v sociálních službách**, kterou pořádá **Asociace poskytovatelů sociálních služeb ČR**. Nadační fond Škoda Auto je partnerem ceny.

**Příklady inovativních projektů realizovaných v ČR naleznete v katalogu ceny inovací z roku 2021 a z roku 2023.**

**Naší snahou je zohlednit poskytovanou podporu z veřejných nebo dalších soukromých zdrojů a najít oblasti a aktivity, kde naše podpora bude mít největší přínos.**

### - PODPOROVANÉ AKTIVITY

#### Vznik a podpora:

- svépomocných skupin pro pečující osoby fungujících po dobu min. 12 měsíců:
  - vytvoření podmínek pro sdílení mezi pečujícími osobami,
  - supervize, odborné vedení
  - víkendových výjezdů
  - zajištění péče o osoby, o které se pečující starají v průběhu konání svépomocných skupin
- poradenství zaměřeného na podporu pečujících osob (například profesionální psychologická, supervizní a terapeutická podpora pečujícím osobám)
- homesharingu a jeho rozvoje v regionech
- volnočasových programů pro pečující osoby
- vzdělávacích a informačních platforem s cílem zvýšení profesionalizace pečujících

## - VÝŠE PŘÍSPĚVKU

Maximální výše příspěvku činí 150.000 Kč.

## - HARMONOGRAM

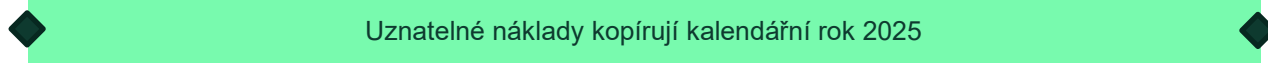
### - Zpracování žádosti



### - Uznatelnost nákladů

1.1.2025

Konec realizace projektu / 31.12.2025



## - MÍSTO REALIZACE PROJEKTU

Podpořit lze pouze projekt, který je **realizován nebo má zásadní přínos v rámci níže uvedeného území**. Žadatel sídlo v území mít nemusí.

- **Mladoboleslavsko** – území okresu Mladá Boleslav
- **Rychnovsko** – území okresu Rychnov n. Kněžnou
- **Vrchlabsko** – území ORP Vrchlabí a ORP Jilemnice

## - OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ

Příspěvek může získat pouze právnická osoba, jejíž **hlavní činností je naplňování veřejně prospěšného účelu** a nemá charakter podnikání nebo jiné výdělečné činnosti. Žadatel může vykonávat výdělečnou činnost v rámci své vedlejší činnosti.

- Poskytovatelé sociálních služeb dle zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách
- Organizace pomáhající s realizací svépomocných skupin, poskytující psychologickou, terapeutickou a supervizní podporu pečujícím osobám
- Obce a příspěvkové organizace obcí nebo kraje
- Neformální platformy sdružující pečující osoby – nutné doložení činnosti nebo certifikace

**1 organizace může do každé jednotlivé specifické výzvy přihlásit 1 projekt**, tzn. v rámci celého grantového programu je možné přihlásit až 3 různé projekty.

## - PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Žádost lze podat **výhradně elektronicky prostřednictvím online systému** dostupného na webové adrese [www.nfsa.grantys.cz](http://www.nfsa.grantys.cz).

Příjem žádostí probíhá v období **od dne 16. 9. 2024 do 11. 10. 2024**. Vyhraujeme si právo **předčasně ukončit** příjem žádostí v případě jejich velkého množství.

V rámci formuláře žádosti je nutné doložit cenovou přiměřenost rozpočtových položek (např. cenovou nabídku, odkaz na internetový obchod apod.).

## - POSOUZENÍ ŽÁDOSTÍ

### A) FORMÁLNÍ KONTROLA ŽÁDOSTI

Žádosti projdou prvotním posouzením z hlediska splnění formálních náležitostí a pravdivosti uvedených informací.

Pokud žádost bude vykazovat nedostatky, které lze odstranit, bude žadatel vyzván k jejich odstranění. Nápravu je třeba učinit do 48 hodin od odeslání výzvy, jinak bude projektová žádost vyřazena z dalšího posuzování.

### B) VĚCNÉ HODNOCENÍ ŽÁDOSTI

O doporučení k udělení grantové podpory rozhoduje hodnotící komise složená ze zástupců vyhlášovatele, regionálních i nadregionálních odborníků ze soukromé a veřejné sféry.

Žádosti se ohodnotí podle níže stanovených kritérií. Nákladnost projektu není hodnotícím kritériem. Finanční příspěvek může být poskytnut v nižší než požadované částce. Neuznatelná část nákladů musí být financována z vlastních zdrojů žadatele nebo ze zdrojů jiných.

Na poskytnutí grantového příspěvku není právní nárok. Grantová komise doporučí projekt k podpoře pouze, pokud shledá podané žádosti dostatečně kvalitní. Rozhodnutí grantové komise podléhá potvrzení správní rady vyhlášovatele.

**Hodnocení probíhá na základě těchto kritérií:**

#### **Kvalita projektu a jeho přínos**

- Na jaké potřeby místní komunity projekt reaguje, jak naléhavá je potřeba?
- Rozvíjí službu v podporovaném území?
- Jakou skupinu a kolik lidí může projekt ovlivnit?
- Jaké inovace používá? Jaké inovativní prostředky nebo nové přístupy používá k dosažení cílů?
- Dlouhodobá udržitelnost projektu (zajištění dlouhodobého využití výstupů projektu)?
- Je do projektu zapojeno více partnerů a jak (např. další organizace, místní samospráva, dobrovolníci)?

#### **Hospodárnost projektu**

- Jsou rozpočtové položky nezbytné pro projekt a odpovídají aktivitám uvedeným v žádosti?
- Jsou náklady přiměřené?
- Odpovídají případné náklady na mzdy obvyklým platům a odměn v projektech a místě?
- Míra financování z dalších zdrojů (spolufinancování)

#### **Kvalita projektové žádosti**

- Je žádost srozumitelná? Obsahuje žádost dostatek relevantních informací a je přitom stručná?
- Je rozpočet dostatečně konkrétní, obsahuje jasně definované položky?
- Jsou cíle jasně definované a dosažitelné?
- Jak se bude dosažení cílů vyhodnocovat?

#### **Provozní a odborná kapacita žadatele**

- Transparentní informování své činnosti (účetní závěrky, výroční zprávy, web, sociální sítě)
- Zkušenost organizace nebo členů týmu s obdobnými projekty
- Certifikace, procesní audity, ocenění činnosti ne starší 3 let k datu podání žádosti

Hodnotící komise může telefonicky kontaktovat odpovědnou osobu s doplňujícím dotazem týkajícím se projektové žádosti.

Žadatelé budou **nejpozději do 30 dnů** od skončení příjmu žádostí vyrozuměni o výsledku.

## - UZNATELNÉ NÁKLADY

Uznány budou náklady, které **vznikly ode dne 1. 1. 2025 do konce realizace projektu** vyznačeného ve smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku, **nejpozději však do 31. 12. 2025**.

**Maximální výše mzdy / platu uznatelná pro příspěvek z grantu a další limity se budou odvíjet od následujících pravidel: [Podmínky uznatelnosti nákladů / výdajů z mimořádné dotace](#).**

*Limit je stanoven také jako maximální i v případě, že daný zaměstnanec má částečný pracovní úvazek v několika sociálních službách, na které je žádáno, resp. maximální limit je nutné vnímat jako součet všech úvazků, bez ohledu na to, zda výše úvazku překračuje hodnotu 1 pracovního úvazku.*

V rámci této výzvy je **možné** žádat o příspěvek na **úhradu mezd / platů** a odvodů sociálního a zdravotního pojištění.

U mzdových nákladů je přihlíženo k rozdělení žadatelů na registrované a navazující služby. **U registrovaných služeb lze žádat pouze na mzdy nově vytvořených / rozšíření stávajících úvazků**, vč. projektových pracovníků.

### Registrovaná sociální služba

- nové projekty (mzda projektového pracovníka, nebo nákup služby spojené s řízením projektu)
- rozšíření služby (nový zaměstnanec, rozšíření úvazku)

### Navazující / doplňkové aktivity

- udržení fungování služby (mzda / plat stávajícího zaměstnance)
- rozšíření služby (nový zaměstnanec, rozšíření úvazku)
- nový projekt (mzda projektového pracovníka, nákup služby spojené s řízením projektu)

Projektové náklady jsou považovány za oprávněné, pokud splňují **všechny níže** uvedené podmínky:

- musí být **nezbytné** pro realizaci;
- musí být **hospodárné a efektivní** ve vztahu k souvisejícím aktivitám a výstupům;
- musí být **zaevidované v účetnictví** příjemce;
- musí být **doložitelné** příslušnými prvotními a účetními doklady;
- musí být uhrazeny nejpozději do předložení závěrečného vyúčtování;

Z nadačního příspěvku **nelze** financovat zejm.:

- náklady související s realizací aktivit, které probíhají mimo definovaná zájmová území;
- peněžité dary, finanční příspěvky;
- deficitní financování, úhradu půjček, škod, pokut, penále, nebo zákonné povinnosti;
- DPH, u které organizaci vzniká dle příslušných právních předpisů možnost na její vrácení;
- náklady na zpracování žádosti.

Pro příjemce, který vede účetní evidenci v systému jednoduchého účetnictví, je nutné termín „náklady“ vykládat jako „výdaje případně závazky ve výši skutečné spotřeby přijatých plnění“.

## DALŠÍ PODMÍNKY A INFORMACE

### - OMEZENÍ TÝKAJÍCÍ SE ŽADATELE

**Finanční příspěvek nemohou získat žadatelé, pokud**

- na jejich majetek byl prohlášen konkurz, jsou předmětem jednání vedoucích ke vstupu do likvidace, k uvalení nucené správy, mají pozastavené aktivity, byl podán návrh na vyrovnání s věřiteli nebo se nacházejí v podobné situaci vyplývající z příslušných právních předpisů České republiky;
- dopustili se jednání závažným způsobem odporujícího etice;

- neplní povinnosti související s platbami sociálního a zdravotního pojištění a daňové povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení právních norem;
- dopustili se zpronevěry, korupce, byli zapojeni do zločinecké organizace nebo jiné ilegální aktivity.

**Žadatelé budou z účasti v grantové výzvě vyloučeni**, pokud se v souvislosti s grantovým programem

- dopustili závažného zkreslení informací předložených poskytovateli grantu, které byly podmínkou účasti v kole výzvy nebo měly tvořit součást smlouvy, nebo tyto informace neposkytli;
- pokusili získat důvěrné informace nebo ovlivnit hodnotitele žádostí nebo poskytovatele grantu v průběhu vyhodnocovacího procesu tohoto kola výzvy.

## - SMLOUVA A VYÚČTOVÁNÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU

- **Smlouva bude uzavřena výhradně v elektronické podobě opatřené kvalifikovanými, či zaručenými elektronickými podpisy.** Vyhlášovatel může v odůvodněných případech povolit výjimku z požadavku elektronického podpisu.
- V průběhu čerpání grantu se **příjemce zavazuje bez zbytečného odkladu hlásit veškeré závažné změny** ve vztahu k realizaci projektu (tzn. finanční, obsahové, v harmonogramu) na e-mail [nadacnifond@skoda-auto.cz](mailto:nadacnifond@skoda-auto.cz). Příjemce se též zavazuje hlásit změny administrativního typu týkající se organizace, například změnu sídla organizace, statutárního zástupce apod., jestliže takové změny nastanou.
- Příjemce nadačního příspěvku předloží vyhlášovateli **závěrečnou zprávu s vyúčtováním do 2 měsíců od ukončení období realizace** projektu vyznačeného ve smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku.
- **V případě příspěvku nad 250tis Kč je obdarovaný povinen doručit dárci do 2 měsíců od naplnění účelu využití daru zprávu auditora** (zapsaného v seznamu auditorů podle zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů) ověřující čerpání daru.
- **Náklady na tuto zprávu auditora může obdarovaný uplatnit jako náklady projektu.**
- Závěrečná zpráva se podává elektronicky prostřednictvím **online formuláře** dostupného na webové adrese [www.nfsa.grantys.cz](http://www.nfsa.grantys.cz).

## - DALŠÍ GRANTOVÉ VÝZVY A MOŽNOSTI PODPORY

Vedle grantu *Region bez bariér* Nadační fond Škoda Auto vyhlásil nebo vyhlásí grantové výzvy na podporu dalších tematicky blízkých oblastí které se však **odlišují svými cíli a zaměřením**.

**Přehled všech grantů a informací k nim najdete na stránkách [www.nfsa.cz](http://www.nfsa.cz).** Zde jsou některé z nich:

- **Kultura má zelenou** - podpora významných kulturních projektů určená zejm. pro profesionální umělce a umělecké organizace.
- **Krakonošovy zahrádky** - podpora realizace ekologických projektů, prvků pro zvýšení biodiverzity, podpora zadržování vody v krajině.
- **Tady jsem doma** – grant je zaměřen na zlepšení sousedských vztahů a zmírnění anonymity, vytvoření nových a zlepšení stávajících míst setkávání a koncepční rozvoj veřejného prostoru.

Pokud byste si nebyli jisti, do které výzvy váš projekt spadá, **napište nám!**

Za účelem **podpory pravidelných volnočasových a neformálně vzdělávacích aktivit dětí** z rodin ve složité životní situaci jsme partnerem projektu **Darujeme kroužky dětem**. Podmínky programu najdete [zde](#).

**Finanční podporu veřejně prospěšných aktivit nabízí kromě veřejných institucí řada další soukromých dárců.**

Na stránkách **Fóra Dárců** můžete zkoušet prostřednictvím **Nadačního našeptávače** najít další možnosti podpory: <https://www.donorsforum.cz/>

## - KONTAKTNÍ ÚDAJE

**NadacniFond@skoda-auto.cz**

Nadační fond Škoda Auto  
tř. Václava Klementa 869  
293 01 Mladá Boleslav